

ПРОТОКОЛ №1

Заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 141

От 23.01.2025

Присутствовали:

зам. директора школы по УВР, председатель комиссии- Яковлева А.А.

зам. директора школы по АХР, зам. председателя комиссии-Юдина В.В.

зам.директора школы по УВР- Танич В.А.

зам.директора школы по ВР- Майорова О.А.

зам.директора школы по УВР- Шрейбер И.А.

секретарь комиссии, ответственный за работу по

противодействию коррупции- Романова Н.В.

Отсутствовало : 0

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 141 в соответствии с Уставом .
2. Анализ работы ГБОУ СОШ № 141 по противодействию коррупции в 2024 году.
3. Анализ случаев коррупции в ГБОУ СОШ № 141 за прошедший год.

По первому вопросу слушали:

Ответственного за работу по противодействию коррупции Романову Н.В. Она ознакомила членов комиссии с планом работы на 2025 год согласно плану мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 г.г. Были предложены к ознакомлению нормативные документы, а также протоколы комиссии по начислению доплат и надбавок стимулирующего характера.

По второму вопросу слушали:

Ответственного за работу по противодействию коррупции Романову Н.В. Она рассказала о результатах работы за 2024 год:

1. В ГБОУ СОШ № 141 ведется систематический контроль за исполнением постановления Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга». Также контроль осуществляется за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, за соблюдением действующего законодательства при организации приема,

перевода и отчисления учащихся (воспитанников) ОУ, за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами

учебного плана. При организации платных образовательных услуг ведется контроль за соблюдением действующего законодательства: при формировании и распределении стимулирующих выплат, комиссия регулярно предоставляет отчет.

2. В ГБОУ СОШ № 141 в 2024 году на родительских собраниях (сентябрь - октябрь

2024 года) проведены необходимые беседы по противодействию коррупции. Сотрудникам учреждения доводятся до сведения новые нормативно-правовые акты и разъясняются положения действующего законодательства по противодействию коррупции. По мере необходимости обновляются локальные акты школы.

3. Вопросы антикоррупционного воспитания включены в учебные программы основного образования (история, обществознание, литературное чтение).

4. В образовательном учреждении своевременно обновляется информация на официальном сайте ОУ. Создаются условия реализации открытого и доступного образования: предоставляется возможность представителям родительской общественности принимать участие в деятельности школы через существующие органы самоуправления.

По третьему вопросу слушали: председателя Комиссии Яковлева А.А.

Она сообщила, что по результатам деятельности ГБОУ СОШ № 141 за 2024 год случаев коррупции не зарегистрировано, уведомлений о фактах обращений склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано.

РЕШЕНИЕ:

1. Предложения для внесения в план отсутствуют. Использовать план в первичной редакции. Признать, что протоколы по распределению и начислению доплат и надбавок стимулирующего характера соответствуют положению об установлении доплат и надбавок стимулирующего характера.

2. Признать работу антикоррупционной комиссии по проведению мероприятий по предупреждению антикоррупционных правонарушений удовлетворительной. Считать план антикоррупционной деятельности ГБОУ СОШ № 141 за 2024 год выполненным.

За - 6 человек

Против - нет

Председатель Комиссии:

А.А.Яковлева

Секретарь:

Н.В.Романова

